



Prefeitura Municipal de Toritama
ESTADO DE PERNAMBUCO

ANEXO XVI DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA FLUTUANTE - QUADRO AUXILIAR - Anexo 17 - Demonstrativo da Dívida Flutuante

Títulos	Saldo Anterior	Movimentação no período						Saldo para o exercício seguinte
		Inscrição	Baixa		Transferência de restos a pagar não processados inscritos em exercícios anteriores para em liquidação ou liquidado			
			Pagamento	Cancelamento	Inscrição	Baixa		
Restos a pagar (Subtotal)								
Processados	R\$ 3.562.632,07	R\$ 4.391.368,98	R\$ 1.807.956,66	R\$ 917.669,46	R\$ -	R\$ -	R\$ 5.228.374,93	
2018	R\$ -	R\$ 4.381.568,98	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 4.381.568,98	
2017	R\$ 1.843.657,67	R\$ 9.800,00	R\$ 1.807.956,66	R\$ 2.820,32	R\$ -	R\$ -	R\$ 42.680,69	
2016	R\$ 777.583,66	R\$ -	R\$ -	R\$ 238.070,84	R\$ -	R\$ -	R\$ 539.512,82	
2015	R\$ 328.666,88	R\$ -	R\$ -	R\$ 106.770,82	R\$ -	R\$ -	R\$ 221.896,06	
2014	R\$ 138.009,50	R\$ -	R\$ -	R\$ 95.293,12	R\$ -	R\$ -	R\$ 42.716,38	
2013	R\$ 188.429,78	R\$ -	R\$ -	R\$ 188.429,78	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
2012	R\$ 281.526,36	R\$ -	R\$ -	R\$ 281.526,36	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
2011	R\$ 4.758,22	R\$ -	R\$ -	R\$ 4.758,22	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
2010	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
2009	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
2008	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
Subtotal dos RPP	R\$ 3.562.632,07	R\$ 4.391.368,98	R\$ 1.807.956,66	R\$ 917.669,46	R\$ -	R\$ -	R\$ 5.228.374,93	
Não Processados	R\$ 460.874,31	R\$ 309.211,24	R\$ 9.800,00	R\$ 451.074,31	R\$ 9.800,00	R\$ 9.800,00	R\$ 309.211,24	
2018	R\$ -	R\$ 309.211,24	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 309.211,24	
2017	R\$ 35.140,10	R\$ -	R\$ 9.800,00	R\$ 25.340,10	R\$ 9.800,00	R\$ 9.800,00	R\$ -	
2016	R\$ 294.140,11	R\$ -	R\$ -	R\$ 294.140,11	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
2015	R\$ 55.319,27	R\$ -	R\$ -	R\$ 55.319,27	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
2014	R\$ 24.911,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 24.911,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
2013	R\$ 14.761,49	R\$ -	R\$ -	R\$ 14.761,49	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
2012	R\$ 36.602,34	R\$ -	R\$ -	R\$ 36.602,34	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
2011	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
2010	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
2009	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
2008	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	
Subtotal dos RPNP	R\$ 460.874,31	R\$ 309.211,24	R\$ 9.800,00	R\$ 451.074,31	R\$ 9.800,00	R\$ 9.800,00	R\$ 309.211,24	
Depósitos (Subtotal)								
Depósitos	R\$ 3.004.603,91	R\$ 6.002.555,59	R\$ 5.734.059,87	R\$ 2.999.643,47	R\$ -	R\$ -	R\$ 273.456,16	
Total	R\$ 7.028.110,29	R\$ 10.703.135,81	R\$ 7.551.816,53	R\$ 4.368.387,24	R\$ 9.800,00	R\$ 9.800,00	R\$ 5.811.042,33	

PREFEITURA MUNICIPAL
DÍVIDA FLUTUANTE
Demonstrações Contábeis
Exercício de 2018



(Resolução TCE-PE nº 048, de 19 de dezembro de 2018)

NOTAS EXPLICATIVAS
(ANEXO 17 – DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA FLUTUANTE DA LEI Nº 4.320/64 – MCASP)

a) INFORMAÇÕES GERAIS:

Nome do órgão ou entidade: Prefeitura Municipal de Toritama
Natureza jurídica (conforme código da RFB): 124-4 - Município.
CNPJ: 11.256.054/0001-39
Domicílio do órgão ou entidade: Avenida Dorival José Pereira, nº 1370 – Parque das Feiras – Toritama – CEP: 55.125.000
Natureza das operações e principais atividades do órgão ou entidade: A Prefeitura Municipal de Toritama concebida quanto a natureza jurídica perante a Receita Federal do Brasil através do código 124-4 "Município" possui como atividade principal "a administração pública geral". Tem como atividade principal a manutenção das ações e serviços públicos municipais, bem como a realização de investimentos necessários no serviço público e infraestrutura urbana. A natureza de suas operações deriva da arrecadação de tributos e demais receitas correntes, além de repasses dos governos estadual e federal através dos repasses fundo a fundo ou de convênios (receitas de capital). A população estimada pelo IBGE é de 44.189 habitantes, tendo como coeficiente do Fundo de Participação dos Municípios (FPM) o índice de 2,0. Durante o exercício de 2018 a execução orçamentária foi feita baseada na Lei Municipal nº 1.586/2017 (LOA para o ano de 2018).
Declaração de conformidade com a legislação e com as normas de contabilidade aplicáveis: Este balanço contábil foi elaborado de acordo com a estrutura definida na Lei Federal nº 4.320/64, atualizado pelas Portaria Conjunta STN/SOF nº 06, de 18 de dezembro de 2018, Portaria Conjunta STN/SOF nº 07, de 18 de dezembro de 2018 e Portaria STN nº 840, de 21 de dezembro de 2016 que estabeleceu o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) 7ª Edição. Os registros contábeis estão aderentes as regras estabelecidas nas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) do Conselho Federal de Contabilidade (CFC), com destaque para a NBC TSP Estrutura Conceitual e NBC TSP 16.7 Consolidação das Demonstrações Contábeis. As situações contábeis não previstas na legislação e nas normas de contabilidade foram tratadas segundo as regras do <i>International Federation of Accountants (IFAC)</i> através das <i>International Public Sector Accounting Standards (IPSAS)</i> das quais destacamos a de número 9, 12, 16, 17, 19, 21, 23, 26, 31, 32. Quanto aos aspectos de escrituração e consolidação das contas este demonstrativo atende as exigências contidas no art. 50 da Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF). Por fim, declaramos que este demonstrativo atende as exigências normativas e legais estabelecidas para a contabilidade aplicada ao setor público e está aderente as regras estabelecidas pelo Índice de Consistência e Convergência Contábil (ICC) do TCE-PE.
Das demonstrações contábeis: A demonstração contábil abrange a Prefeitura Municipal.
Dados do gestor (Prefeito do Município): Nome: Edilson Tavares de Lima. Cargo: Prefeito . Período de gestão: 01/01/2018 a 31/12/2018.
Dados do contador da Prefeitura responsável pelos aspectos formais das demonstrações contábeis, consolidação e notas explicativas: Nome: João Gualberto Combé Gomes. CRC-PE nº 021289/O-0. E-mail: jgualberto@cespam.com.br.
Dados do Controlador Geral do Município: Nome: Áureo Saturnium da Silva Falcão. E-mail: aureofalcao@hotmail.com
Nome do Software de Contabilidade utilizado no município: Prefeitura Municipal - ePública;
Endereço eletrônico do Portal da Transparência: http://transparencia.toritama.pe.gov.br/app/pe/toritama/1

b) RESUMO DAS POLÍTICAS CONTÁBEIS SIGNIFICATIVAS:

b.1. Resumo das políticas contábeis significativas: Os registros dos fatos contábeis que deram suporte a elaboração desta demonstração, seguiram os princípios contábeis da entidade, continuidade, oportunidade, registro pelo valor original, competência e prudência, implícitos nas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP). Os lançamentos nos sistemas orçamentário e patrimonial foram realizados pelo método das partidas dobradas em atendimento ao art. 86 da Lei Federal nº 4.320/64.
b.2. Bases de mensuração utilizadas: O Demonstrativo da Dívida Flutuante foi elaborado de forma sintética conforme determina o Anexo XVI da Resolução TCE-PE nº 047/2018. O regime utilizado para os registros nesta demonstração contábil foi o de competência conforme NBCASP. Para tanto, a



execução orçamentária e fiscal dos atos e fatos contábeis se baseou nas políticas de registros patrimoniais dos grupos desc seguir:

b.2.1 O caixa e equivalente de caixa:

Incluem dinheiro, demais valores depositados em instituições bancárias e aplicações de liquidez imediata. Os valores são mensurados e avaliados pelo valor de custo, e quando estes recursos são aplicados, são acrescidos os rendimentos auferidos até a data das demonstrações contábeis.

Em algumas situações poderão estar registrados no caixa e equivalentes de caixa, valores no grupo "depósitos restituíveis", que são ativos financeiros de natureza extraorçamentária e que representam entradas transitórias do atributo "F" de financeiro. Poderá a equipe contábil, analisado cada caso, e decorrente do prazo de realização destes valores, proceder os lançamentos de ajustes do curto para o longo prazo, alterando o atributo das contas para "P" de permanente, sempre utilizando variações patrimoniais aumentativas e diminutivas, ao tempo que não prejudica o resultado do exercício.

b.2.2 Créditos a curto prazo:

Compreendem os direitos a receber a curto prazo relacionados, principalmente, com: créditos tributários; créditos não tributários; dívida ativa; transferências concedidas; empréstimos e financiamentos concedidos; adiantamentos; e valores a compensar. Os valores são mensurados e avaliados pelo valor original, acrescido das atualizações monetárias e juros, quando aplicável. É registrado também o ajuste para perdas, com base na análise dos riscos de realização dos créditos a receber.

b.2.3 Investimentos e aplicações temporárias a curto prazo:

São as aplicações de recursos em títulos e valores mobiliários, não destinadas à negociação e que não fazem parte das atividades operacionais do município. Os valores são avaliados e mensurados pelo valor de custo e, quando aplicável, são acrescidos dos rendimentos auferidos até a data das demonstrações contábeis. Quando mensuráveis, são registrados os ajustes para perdas de tais ativos.

b.2.4 Estoques:

Compreendem as mercadorias para uso (dentre elas, os estoques reguladores do município), os produtos acabados e os em elaboração, almoxarifado e adiantamento a fornecedores. Na entrada, esses bens são avaliados pelo valor de aquisição ou produção/construção. O método para mensuração e avaliação das saídas dos estoques é o custo médio ponderado. Há, também, a possibilidade de redução de valores do estoque, mediante as contas para ajustes para perdas ou para redução ao valor de mercado, quando o valor registrado estiver superior ao valor de mercado.

Os estoques, são avaliados e mensurados da seguinte forma: nas entradas, pelo valor de aquisição ou produção; e nas saídas, pelo custo médio ponderado. Para os ativos desse item, quando mensuráveis, são registrados os ajustes para perdas.

b.2.5 Ajuste para perdas dos créditos tributários:

Os créditos tributários são ajustados contabilmente com base no percentual de perda real calculado sobre o saldo do estoque da dívida em 01 de janeiro de 2018, em comparação com o valor efetivamente arrecadado até o dia 31 de dezembro de 2018, o qual apresentará o percentual de efetividade de arrecadação e de perda. Desta forma, ao se identificar o percentual de perda de arrecadação é realizado lançamento em conta retificadora de ativo do montante provável de insucesso de arrecadação.

b.2.6 Imobilizado:

O imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis. É reconhecido inicialmente com base no valor de aquisição, construção ou produção. Após o reconhecimento inicial, ficam sujeitos à depreciação, amortização ou exaustão (quando possuírem vida útil definida), bem como à redução ao valor recuperável e à reavaliação. Os gastos posteriores à aquisição, construção ou produção são incorporados ao valor do imobilizado desde que tais gastos aumentem a vida útil do bem e sejam capazes de gerar benefícios econômicos futuros. Se os gastos não gerarem tais benefícios, eles são reconhecidos diretamente como variações patrimoniais diminutivas do período.

O setor de patrimônio do município deverá fornecer em tempo hábil ao setor contábil as informações sintéticas do imobilizado, inclusive com os valores relativos a depreciação, amortização e/ou exaustão, os valores da redução ao valor recuperável (*impairment*) e possíveis reavaliações. Quando estas informações não são disponibilizadas o imobilizado apresenta equivocadamente aumento de valor sem os devidos ajustes determinados pelos normativos contábeis.

b.2.7 Intangível:

Os direitos que tenham por objeto bens incorpóreos, destinados à manutenção da atividade pública ou exercidos com essa finalidade, devem ser mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição ou de produção, deduzido o saldo da respectiva conta de amortização acumulada (quando possuírem vida útil definida) e o montante acumulado de quaisquer perdas do valor que tenham sofrido ao longo de sua vida útil por redução ao valor recuperável (*impairment*). No entanto, tais práticas contábeis ainda não estão profundamente adotadas, especialmente o registro de amortização e redução ao valor recuperável do intangível.

b.2.8 Reavaliação, redução ao valor recuperável, depreciação, amortização e exaustão:

Os procedimentos para registro da reavaliação, redução a valor recuperável, depreciação, amortização e exaustão na Administração Pública Direta, suas autarquias e fundações, tem como base legal a Lei nº 4.320/64, a LC nº 101/2000, as NBCASP e o MCASP. Por simetria, adotando os critérios de mensuração utilizados pelo governo federal sugerimos a utilização dos procedimentos contábeis do Manual SIAFIWeb, Macrofunção 020330, disponível no sítio da STN e na Portaria Conjunta STN/SPU nº 3/2014.



b.2.9 Passivo circulante e não circulante:

As obrigações do município são evidenciadas por valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos das variações monetárias e cambiais ocorridas até a data das demonstrações contábeis. Os passivos circulantes e não circulantes apresentam a seguinte divisão: obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais; empréstimos e financiamentos; fornecedores e contas a pagar; obrigações fiscais; obrigações de repartições a outros entes (exclusivo no passivo circulante); provisões; e demais obrigações. Além disso, o resultado diferido consta especificamente do passivo não circulante.

b.2.10 Empréstimos e financiamentos:

Compreendem as obrigações financeiras, internas e externas, do município a título de empréstimos, bem como as aquisições financiadas efetuadas diretamente com o fornecedor. Os empréstimos são segregados em dívida mobiliária (emissão de títulos de dívida pública) e dívida contratual (contratos de empréstimos). Os empréstimos são avaliados observando-se os seguintes critérios:

I. Dívida Pública Mobiliária Interna (DPMI): pelo valor a pagar ao final do período, incluindo os deságios, juros e encargos por competência devidos até o fechamento do exercício; II. Dívida Pública Externa (DPE): por seu saldo devedor (principal, acrescido dos juros apropriados por competência de cada obrigação). É realizada a conversão da moeda estrangeira para a moeda nacional, de acordo com a cotação cambial da data de elaboração das demonstrações contábeis.

b.2.11 Provisões:

As provisões estão segregadas em seis categorias: riscos trabalhistas; riscos fiscais; riscos cíveis; repartição de créditos tributários; provisões matemáticas; e outras. As provisões são reconhecidas quando é provável a saída de recursos no futuro e é possível estimar o seu valor com suficiente segurança. São atualizadas até a data das demonstrações contábeis pelo montante provável de perda, observadas suas naturezas e os relatórios técnicos emitidos pelas áreas responsáveis.

b.2.12 Apuração do resultado:

No modelo de contabilidade aplicada ao setor público, é possível a apuração dos seguintes resultados: I. Patrimonial; II. Orçamentário; e III. Financeiro.

A apuração do resultado patrimonial consiste no confronto das variações patrimoniais aumentativas (VPA) e das variações patrimoniais diminutivas (VPD). As VPA são reconhecidas quando for provável que benefícios econômicos fluirão para o município e quando puderem ser mensuradas confiavelmente, utilizando-se o regime de competência. As VPD são reconhecidas quando for provável que ocorrerão decréscimos nos benefícios econômicos para o município, implicando em saída de recursos ou em redução de ativos ou na assunção de passivos, seguindo o regime de competência. A apuração do resultado se dá pelo encerramento das contas de VPA e VPD, em contrapartida a uma conta de apuração. Após a apuração, o resultado é transferido para a conta de Superávit/Déficit do Exercício. O detalhamento do confronto entre VPA e VPD é apresentado na Demonstração das Variações Patrimoniais.

O regime orçamentário do município segue o descrito no art. 35 da Lei nº 4.320/64. Desse modo, o resultado orçamentário representa o confronto entre as receitas orçamentárias arrecadadas e as despesas orçamentárias empenhadas. O superávit/déficit é apresentado diretamente no Balanço Orçamentário.

O resultado financeiro representa o confronto entre ingressos e dispêndios, orçamentários e extraorçamentários, que ocorreram durante o exercício e alteraram as disponibilidades do município. No Balanço Financeiro, é possível realizar a apuração do resultado financeiro. Em função das particularidades do município, pela observância do princípio de caixa único, é possível, também, verificar o resultado financeiro na Demonstração dos Fluxos de Caixa, pela geração líquida de caixa e equivalentes de caixa.

b.3. Novas normas e políticas contábeis alteradas:

Não houve mudanças nas políticas contábeis que impliquem em alterações significativas nos demonstrativos decorrentes de normas de contabilidade ou que tenham por objetivo tornar a informação confiável e relevante sobre os efeitos das transações ou outros eventos ou condições acerca da posição orçamentária, patrimonial, do resultado patrimonial ou dos fluxos de caixa.

b.4. Julgamentos pela aplicação das políticas contábeis:

Não há julgamentos pela aplicação das políticas contábeis significativas quanto ao Demonstrativo da Dívida Flutuante.

c) INFORMAÇÕES DE SUPORTE E DETALHAMENTO DE ITENS APRESENTADOS NAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS ATRAVÉS DAS REFERÊNCIAS CRUZADAS:

c.1. Referências cruzadas e notas explicativas:

A seguir serão apresentadas de forma sistemática as referências cruzadas com o título "Nota" seguida do respectivo número, baseadas em grupos de contas ou informações do demonstrativo contábil facilitando a interpretação dos usuários.

**Anexo 17 – Demonstrativo da Dívida Flutuante da Lei Federal 4.320/64 em 31/12/2018
(REFERÊNCIAS CRUZADAS E NOTAS)**



ANEXO XVI DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA FLUTUANTE - QUADRO AUXILIAR - Anexo 17 - Demonstrativo da Dívida Flutuante									
Títulos	Saldo Anterior	Inscrição	Movimentação no período				Transferência de restos a pagar não processados inscritos em exercícios anteriores para em liquidação ou liquidado	Saldo para o exercício seguinte	
			Baixa		Inscrição				
			Pagamento	Cancelamento	Inscrição	Baixa			
Restos a pagar (Subtotal)									
Processados	R\$ 3.562.632,07	R\$ 4.391.368,98	R\$ 1.807.956,66	R\$ 917.669,46	R\$ -	R\$ -	R\$ 5.228.374,93		
2018	R\$ -	R\$ 4.381.568,98	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 4.381.568,98		
2017	R\$ 1.843.657,67	R\$ 9.800,00	R\$ 1.807.956,66	R\$ 2.820,32	R\$ -	R\$ -	R\$ 42.600,69		
2016	R\$ 777.583,66	R\$ -	R\$ -	R\$ 238.070,84	R\$ -	R\$ -	R\$ 539.512,82		
2015	R\$ 328.666,88	R\$ -	R\$ -	R\$ 106.770,82	R\$ -	R\$ -	R\$ 221.896,06		
2014	R\$ 138.009,50	R\$ -	R\$ -	R\$ 95.193,12	R\$ -	R\$ -	R\$ 42.716,38		
2013	R\$ 188.429,78	R\$ -	R\$ -	R\$ 188.429,78	R\$ -	R\$ -	R\$ -		
2012	R\$ 261.526,36	R\$ -	R\$ -	R\$ 261.526,36	R\$ -	R\$ -	R\$ -		
2011	R\$ 4.758,22	R\$ -	R\$ -	R\$ 4.758,22	R\$ -	R\$ -	R\$ -		
2010	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -		
2009	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -		
2008	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -		
Subtotal dos RPP	R\$ 3.562.632,07	R\$ 4.391.368,98	R\$ 1.807.956,66	R\$ 917.669,46	R\$ -	R\$ -	R\$ 5.228.374,93		
Não Processados	R\$ 460.874,31	R\$ 309.211,24	R\$ 9.800,00	R\$ 451.074,31	R\$ 9.800,00	R\$ 9.800,00	R\$ 309.211,24		
2018	R\$ -	R\$ 309.211,24	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 309.211,24		
2017	R\$ 35.140,10	R\$ -	R\$ 9.800,00	R\$ 25.340,10	R\$ 9.800,00	R\$ 9.800,00	R\$ -		
2016	R\$ 294.140,11	R\$ -	R\$ -	R\$ 294.140,11	R\$ -	R\$ -	R\$ -		
2015	R\$ 55.319,27	R\$ -	R\$ -	R\$ 55.319,27	R\$ -	R\$ -	R\$ -		
2014	R\$ 24.911,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 24.911,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -		
2013	R\$ 14.781,49	R\$ -	R\$ -	R\$ 14.781,49	R\$ -	R\$ -	R\$ -		
2012	R\$ 36.802,34	R\$ -	R\$ -	R\$ 36.802,34	R\$ -	R\$ -	R\$ -		
2011	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -		
2010	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -		
2009	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -		
2008	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -		
Subtotal dos RPNP	R\$ 460.874,31	R\$ 309.211,24	R\$ 9.800,00	R\$ 451.074,31	R\$ 9.800,00	R\$ 9.800,00	R\$ 309.211,24		
Depósitos (Subtotal)									
Depósitos	R\$ 3.004.803,91	R\$ 6.002.555,59	R\$ 5.734.059,87	R\$ 2.999.843,47	R\$ -	R\$ -	R\$ 273.456,16		
Total	R\$ 7.028.110,29	R\$ 10.703.135,81	R\$ 7.551.816,53	R\$ 4.368.387,24	R\$ 9.800,00	R\$ 9.800,00	R\$ 5.811.042,33		

Nota 1) RESTOS A PAGAR:

O saldo anterior dos restos a pagar foi de R\$ 4.023.506,38. Houve inscrição no total de R\$ 4.700.580,22, pagamentos (baixa) no valor de R\$ 1.817.756,66 e cancelamento no valor de R\$ 1.368.743,77. Quanto a transferência de restos a pagar não processados inscritos em exercícios anteriores para liquidação ou liquidado, foi inscrito no exercício o valor de R\$ 9.800,00 e baixa de R\$ 9.800,00, restando um saldo para o exercício seguinte no valor de R\$ 5.537.586,17.

Nota 2) RESTOS A PAGAR PROCESSADOS:

Utilizando a mesma análise do item anterior para os restos a pagar processados, a demonstração contábil mostra que o saldo anterior dos restos a pagar processado foi de R\$ 3.562.632,07. Houve inscrição no total de R\$ 4.391.368,98, pagamentos (baixa) no valor de R\$ 1.807.956,66 e cancelamento no valor de R\$ 917.669,46. Quanto a transferência de restos a pagar não processados inscritos em exercícios anteriores para liquidação ou liquidado, foi inscrito no exercício o valor de R\$ 9.800,00 e baixa de R\$ 9.800,00, restando um saldo para o exercício seguinte no valor de R\$ 5.228.374,93.

Nota 3) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS:

O saldo anterior dos restos a pagar não processado foi de R\$ 460.874,31. Houve inscrição no total de R\$ 309.211,24, pagamentos (baixa) no valor de R\$ 9.800,00 e cancelamento no valor de R\$ 451.074,31. Quanto a transferência de restos a pagar não processados inscritos em exercícios anteriores para liquidação ou liquidado, foi inscrito no exercício o valor de R\$ 9.800,00 e baixa de R\$ 9.800,00, restando um saldo para o exercício seguinte no valor de R\$ 309.211,24.

Títulos	Saldo Anterior	Movimentação no Exercício		Saldo para o Exercício Seguinte
		Inscrição	Baixa	
DEPÓSITOS				
2.1.8.8.1.01.02.00.00,00 - CONTRIBUIÇÃO AO RGPS	709.560,41	2.593.307,57	3.103.086,27	199.781,71
81 - INSS - Folha de Pagamento	697.247,21	2.286.368,39	2.813.701,88	169.913,72
82 - INSS - Prestador de Serviços	12.313,20	306.939,18	289.384,39	29.867,99
2.1.8.8.1.01.04.00.00,00 - IMPOSTO SOBRE A RENDA RETIDO NA FONTE - IRRF	-227,77	1.221.745,93	1.221.518,16	0,00
83 - IRRF - Folha de Pagamento	0,00	906.562,85	906.562,85	0,00
84 - IRRF - Prestador de Serviços	-227,77	315.183,08	314.955,31	0,00
2.1.8.8.1.01.10.00.00,00 - PENSÃO ALIMENTÍCIA	1.475,50	38.099,08	35.123,54	4.451,04
88 - Pensão Alimentícia	1.475,50	38.099,08	35.123,54	4.451,04
2.1.8.8.1.01.99.00.00,00 - OUTROS CONSIGNATARIOS	224.350,52	2.149.403,01	2.305.370,12	68.383,41
85 - Consignado Banco do Brasil	59.164,12	644.270,90	651.623,96	51.811,06
86 - Consignado Caixa Econômica Federal	-71.320,95	955.144,12	874.570,14	9.253,03
87 - SINTEPE	3.335,28	0,00	3.335,28	0,00
89 - Falta/Restituição	0,00	170.919,33	170.919,33	0,00
90 - Contribuição Sindical	52.090,14	0,00	52.090,14	0,00
104 - Salário Família - INSS	124,28	45.227,57	42.467,68	2.884,17
105 - Salário Maternidade	0,00	183.298,11	178.862,96	4.435,15
107 - Taxa de Expediente	0,00	439,96	439,96	0,00
108 - ISQN- Imposto sobre Serviço de Qualquer Natureza	0,00	150.103,02	150.103,02	0,00
134 - Odonto	50,00	0,00	50,00	0,00
135 - Outros Consignatários - 2008	177.296,39	0,00	177.296,39	0,00
162 - FUNAFIN	20,94	0,00	20,94	0,00



181 - DESC. ADIANTAMENTO 13º SALARIO	3.590,32	0,00	3.590,32	
2.1.8.8.1.04.01.00.00.00 - DEPOSITOS E CAUCOES	840,00	0,00	0,00	840,00
124 - Caução	840,00	0,00	0,00	840,00
2.1.8.8.1.99.00.00.00.00 - OUTROS VALORES RESTITUIVEIS	2.068.605,25	0,00	2.068.605,25	0,00
164 - Saldos Realizáveis - Gestão 2016	2.068.605,25	0,00	2.068.605,25	0,00
SUBTOTAL	3.004.603,91	6.002.555,59	8.733.703,34	273.456,16

Nota 4) DEPÓSITOS:

O saldo anterior dos depósitos foi de R\$ 3.004.603,91. Houve inscrição no total de R\$ 6.002.555,59, pagamentos (baixa) no valor de R\$ 5.734.059,87 e cancelamento no valor de R\$ 2.999.643,47. Desta forma, o saldo final para o exercício seguinte foi de R\$ 273.456,16.

Nota 5) ANÁLISE GERAL BASEADA NA LINHA TOTALIZADORA:

Houve redução da dívida fluante entre os exercícios de 2017 e 2018 na ordem de R\$ 2.731.147,75, uma vez que o saldo anterior foi de R\$ 3.004.603,91, as inscrições totais foram de R\$ 6.002.555,59, os pagamentos (baixas) no valor de R\$ 5.734.059,87 e cancelamentos no valor de R\$ 2.999.643,47. Quanto a transferência de restos a pagar não processados inscritos em exercícios anteriores para liquidação ou liquidado, houve inscrição no valor de R\$ 9.800,00 e baixa no valor de R\$ 9.800,00. O saldo para o exercício seguinte foi de R\$ 273.456,16.

d) OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES:

d.1.Passivos contingentes e compromissos contratuais não reconhecidos: Não se aplica a este demonstrativo.
d.2.Divulgações não financeiras: Não foi necessário adotar política de gestão de risco financeiro pela entidade.
d.3.Reconhecimento de inconformidades que podem afetar a compreensão do usuário sobre o desempenho e o direcionamento das operações da entidade no futuro: Não há eventos que possam afetar a compreensão do usuário quanto ao desempenho futuro das operações da entidade.
d.4.Ajustes decorrentes da omissão e erros de registros do exercício: Não houve ajustes decorrentes de omissões e erros de registros do exercício.

e) SALDOS SIGNIFICATIVOS DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA MANTIDOS, MAS QUE NÃO ESTEJAM DISPONÍVEIS PARA USO IMEDIATO POR RESTRIÇÕES LEGAIS OU CONTROLE CAMBIAL:

Saldo em 31/12/2017	Saldo em 31/12/2018
R\$ 0,00	R\$ 0,00

f) INFORMAÇÕES RELEVANTES SOBRE TRANSAÇÕES DE INVESTIMENTOS E FINANCIAMENTOS QUE NÃO ENVOLVEM O USO DE CAIXA:

Saldo em 31/12/2017	Saldo em 31/12/2018
R\$ 0,00	R\$ 0,00

g) INFORMAÇÕES ADICIONAIS EXIGIDAS PELA RESOLUÇÃO TCE-PE Nº 047/2018 E PELO ÍNDICE DE CONSISTÊNCIA E CONVERGÊNCIA CONTÁBIL (ICC) DO TCE-PE:

g.1.Estrutura e Apresentação das Demonstrações Contábeis
g.2.Descrição dos Itens Mais Relevantes dos Depósitos:
g.3.Eventuais Ajustes relacionados às Retenções e Outras Operações: As retenções são consideradas como pagas no momento da liquidação, em contrapartida com contas do grupo extraorçamentários e apropriados orçamentariamente para cada caso, não implicando em interferência no saldo em espécie que necessitem de eventuais ajustes

h) PLANO DE IMPLANTAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS PATRIMONIAIS (PIPCP) CONFORME PORTARIA STN Nº 548/2015:

i.1. Demonstrativo de implantação das novas regras contábeis aplicadas ao setor público (Poder Executivo):				
PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS ORÇAMENTÁRIOS – PARTE I DO MCASP				
Ação	Adoção de Procedimentos Contábeis Orçamentários			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual



1	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretária da Fazenda	31/12/2017	Concluído
PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS PATRIMONIAIS – PARTE II DO MCASP				
Ação	1. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos créditos oriundos de receitas tributárias e de contribuições (exceto créditos previdenciários), bem como dos respectivos encargos, multas, ajustes para perdas e registro de obrigações relacionadas à repartição de receita.			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretária da Fazenda	01/01/2021	Em andamento
Ação	2. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos créditos previdenciários, bem como dos respectivos encargos, multas e ajustes para perdas.			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretária da Fazenda	01/01/2021	Concluído
Ação	3. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos demais créditos a receber, (exceto créditos tributários, previdenciários e de contribuições a receber), bem como dos respectivos encargos, multas e ajustes para perdas.			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretária da Fazenda	01/01/2018	Concluído
Ação	4. Reconhecimento, mensuração e evidenciação da Dívida Ativa, tributária e não-tributária, e respectivo ajuste para perdas.			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretária da Fazenda	01/01/2018	Concluído/Em andamento
Ação	5. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações e provisões por competência.			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretária da Fazenda	Imediato	Em andamento
Ação	6. Evidenciação de ativos e passivos contingentes em contas de controle e em notas explicativas.			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretária da Fazenda	01/01/2020	Em andamento
Ação	7. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens móveis e imóveis; respectiva depreciação ou exaustão; reavaliação e redução ao valor recuperável (exceto bens do patrimônio cultural e de infraestrutura).			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário de Planejamento e Gestão	01/01/2020	Em andamento
Ação	8. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens de infraestrutura; respectiva depreciação, amortização ou exaustão; reavaliação e redução ao valor recuperável.			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário de Planejamento e Gestão	01/01/2023	Em andamento
Ação	9. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens do patrimônio cultural; respectiva depreciação, amortização ou exaustão; reavaliação e redução ao valor recuperável (quando passível de registro segundo IPSAS, NBC TSP e MCASP).			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário de Planejamento e Gestão	01/01/2023	Em andamento
Ação	10. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações por competência decorrentes de empréstimos, financiamentos e dívidas contratuais e mobiliárias.			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretária da Fazenda	01/01/2020	Concluído
Ação	11. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações por competência decorrentes de benefícios a empregados (ex.: 13º salário, férias, etc).			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretária da Fazenda	01/01/2018	Em andamento
Ação	12. Reconhecimento, mensuração e provisão atuarial do Regime Próprio de Previdência dos Servidores Públicos Civis e Militares.			



Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
	Registros contábeis conforme MCASP.	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Ação	13. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações com fornecedores por competência.			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretária da Fazenda	01/01/2016	Concluído
Ação	14. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das demais obrigações por competência.			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretária da Fazenda	A ser definido em ato normativo específico da STN.	Concluído
Ação	15. Reconhecimento, mensuração e evidenciação de softwares, marcas, patentes, licenças e congêneres, classificados como intangível e eventuais amortizações, reavaliações e redução ao valor recuperável.			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretária da Fazenda	01/01/2021	Concluído
Ação	16. Outros ativos intangíveis e eventuais amortizações e reduções a valor recuperável.			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretária da Fazenda	A ser definido em ato normativo específico da STN.	Concluído
Ação	17. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos investimentos permanentes, e respectivos ajustes para perdas e redução ao valor recuperável.			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário de Planejamento e Gestão	01/01/2020	Concluído/Em andamento
Ação	18. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos estoques.			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretário de Planejamento e Gestão	01/01/2022	Concluído
Ação	19. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos demais aspectos referentes aos procedimentos patrimoniais estabelecidos nas IPSAS, NBC TSP e MCASP.			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretária da Fazenda	A ser definido em ato normativo específico da STN.	Concluído

PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS ESPECÍFICOS – PARTE III DO MCASP				
Ação	Registro de Procedimentos Contábeis Específicos – FUNDEB.			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
1	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretária da Fazenda	Imediato	Concluído
Ação	Registro de Procedimentos Contábeis Específicos – OPERAÇÕES DE CRÉDITO.			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
1	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretária da Fazenda	Imediato	Concluído
Ação	Registro de Procedimentos Contábeis Específicos – REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA.			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
1	Registros contábeis conforme MCASP.	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
Ação	Registro de Procedimentos Contábeis Específicos – DÍVIDA ATIVA.			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
1	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretária da Fazenda	Imediato	Concluído
Ação	Registro de Procedimentos Contábeis Específicos – PRECATÓRIOS.			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
1	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretária da Fazenda	Imediato	Concluído
Ação	Registro de Procedimentos Contábeis Específicos – CONSÓRCIOS.			
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
1	Registros contábeis conforme MCASP.	Secretária da Fazenda	Imediato	Concluído



PLANO DE CONTAS APLICADO AO SETOR PÚBLICO – PARTE IV DO MCASP				
Adoção de Procedimentos Contábeis Orçamentários				
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
1	Evidenciação das demonstrações contábeis com a “Nova” estrutura do MCASP.	Secretária da Fazenda	Imediato	Concluído

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS APLICADAS AO SETOR PÚBLICO – PARTE V DO MCASP				
Adoção de Procedimentos Contábeis Orçamentários				
Subação	Produto	Responsável	Prazo Final	Situação Atual
1	Evidenciação das demonstrações contábeis com a “Nova” estrutura do MCASP.	Secretária da Fazenda	Imediato	Concluído

Os procedimentos contábeis orçamentários estão sendo realizados pelo Poder Executivo conforme Parte I do Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público (MCASP) da Secretaria do Tesouro Nacional (STN).

EDILSON TAVARES DE LIMA
Prefeito

JOÃO GUALBERTO COMBÉ GOMES
Contador
CRC-PE Nº 021289/O-0